

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Slush-tapahtumaosaston elementtien hankinta pienhankintana**TRE:4960/02.07.01/2023****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Vesa-Matti Ruottinen, puh. 041 730 9258, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Slush-tapahtumaosaston elementtien hankinnasta tehdään Sun Effects Oy:n (Y tunnus: 1641739-6) kanssa.

Palvelu hankitaan ajalle 23.10.2023-15.12.2023. Palvelun arvonlisäveroton kokonaiskustannus on 20 000 €. Palvelun kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154900.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Irene Impiö.

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Startup-yritysten ja yhteisöjen kehittäminen elinkeinopolitiikalla on yksi kaupungin strategiakauden tärkeistä tavoitteista. Lisäksi Tampereen kaupungin pormestariohjelman tavoitteita ovat mm. teollisuuden uudistumiskyvystä huolehtiminen vihreä siirtymä huomioiden sekä aloittavien yrittäjien ja startup-yritysten tukeminen.

Hankinnan taustalla on keväällä 2023 tehty Startup.Tampere -työskentely, jonka tuloksena luotiin Startup.Tampere pääviestit ja visuaaliset elementit. Startup.Tampere kokoaa yhteen eri toimijat ja muodostaa Tampereen startup ekosysteemille yhteisen viestin, jota kaikki organisaatiot voivat hyödyntää. Tätä työtä, sekä startup-ekosysteemin näkyvyyttä ja vaikuttavuutta tukemaan Startup.Tampere osallistuu Slush -startup- ja kasvuyritystapahtumaan. Slush järjestetään Helsingissä ja tuo yhteen 13 000 henkeä. Se on yksi maailman johtavimmista startup-tapahtumista. Tapahtumaosallistuminen tuo Tampereen startup-ekosysteemiä kansainvälisesti tunnetuksi ja näkyväksi startupeille, sijoittajille, globaaleille kärkiyrityksille ja ekosysteemeille. Samalla Slush-näkyvyys toimii Tampereen vetovoimaa ja houkuttelevuutta lisäävänä tekijänä kansallisille ja kansainvälisille teknologia-alan huippuosaajille.

Tilaaja hankkii Slush-tapahtumaosastolle visuaaliset elementit, joiden kautta osastolle luodaan Startup.Tampere -pääviestin mukainen ilme. Elementit ovat kestäviä ja ne tuodaan tapahtuman jälkeen Tampereelle,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

jolloin ne ovat käytettävissä kaikissa Tampereella järjestettävissä startup-tapahtumissa tulevaisuudessa. Näin hankinta ottaa huomioon ekologisuuden ja varmistaa pitkäkestoisen vaikuttavuuden.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnyksarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti hankinnan kilpailuttaminen on pääsääntö myös pienhankinnoissa. Edelleen hankintaohjeen mukaisesti pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen tai kilpailuttaminen on muutoin epätarkoituksenmukaista.

Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista esimerkiksi silloin, jos tarjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat hinta- tai muut ehdot eivät oletettavasti ylitä kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia.

Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista myös silloin, kun hankittavaa tavaraa ei ole todennäköisesti saatavissa kuin yhdeltä toimittajalta, tai kun kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta. Kilpailuttamatta jätettävässä pienhankinnassa hankintayksikkö suorittaa hankinnan yhdeltä tai useammalta toimittajalta pyydetyn tarjouksen perusteella varsinaista tarjouskilpailua järjestämättä.

Koska Sun Effects Oy on Slush-tapahtuman osastojen toimittajakumppani, hankintayksikön kannalta kyseessä on hankinta, jonka kilpailuttamisen kulut olisivat suuremmat kuin siitä saatavat hyödyt. Lisäksi tapahtuma-aikataulujen takia hankinta on poikkeuksellisen kiireellinen. Näiden tietojen ja arvion perusteella Tampereen kaupungin Työllisyys- ja kasvupalvelut pyysi tarjouksen palvelusta yhdeltä toimittajalta, Sun Effects Oy:lta.

Saadun tarjouksen perusteella Slush-tapahtumaosaston elementit hankitaan Sun Effects Oy:lta (Y tunnus: 1641739-6).

Palvelu hankitaan ajalle 23.10.2023-15.12.2023. Palvelun arvonlisäveroton kokonaiskustannus on 20 000 €. Palvelun kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154900.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kasvupalvelujohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Irene Impiö. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankinnan valmistelijana toimi Vesa-Matti Ruottinen.

Työllisyysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 4.4.2023 § 58. Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.4.2023 alkaen.)

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

Tarjoaja, Irene Impiö, Vesa-Matti Ruottinen, Outi Koivisto, Atte Viinikka, Ilona Sola, Maija Sihvonen

Allekirjoitus

Työllisyysjohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 12.10.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 11.10.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin työllisyysjohtajalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
11.10.2023

Jenna Hämäläinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 147

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.